

Yürürlük Tarihi: 2 Haziran 2024

KT&G Davranış Kuralları



Korea Ginseng Corp.



Yungjin Pharm



Tae-a Industry



KGC Life & Gin



KGC Yebon



SangSang Stay

COSMOCOS

CEO'dan Mesaj

Giriş

Davranış Kurallarının Tanımı
Davranış Kurallarına Duyulan İhtiyaç
Davranış Kurallarının Uygulanması
İhbar
Süpervizör'ün Sorumlulukları

Örnek Teşkil Eden Şirket

1 İş Etiği

- 1.1 Çıkar Çatışması
- 1.2 İçeriden Öğrenenlerin Ticaretinin Yasaklanması
- 1.3 Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele
- 1.4 Siyasi Faaliyetler
- 1.5 Sosyal Medya Kullanımı
- 1.6 Günlük Ticari Davranışlarda Dürüstlük

2 Varlık ve Bilgilerin Korunması

- 2.1 Varlıkların Korunması
- 2.2 Bilgilerin Korunması
- 2.3 Veri Gizliliği

3 Şirketin Beyanları ve Kayıtları

- 3.1 Kayıtların Doğru Tutulması ve Muhasebe Standartlarına Uyum
- 3.2 Kamuoyunu Aydınlatma Şartlarına Uyum
- 3.3 Belgelerin Saklanması

İlerici Şirket

4 Ulusal ve Uluslararası Ticaret

- 4.1 Adil Ticaret
- 4.2 Tedarik Zinciri
- 4.3 Uluslararası Ticaret Mevzuatına Uyum
- 4.4 Kara Paranın Aklanmasıyla Mücadele ve Vergi Kaçakçılığı

5 Satış ve Pazarlama

- 5.1 Sorumlu Satış ve Pazarlama
- 5.2 Şeffaflık
- 5.3 Mevzuata Uyum

6 Araştırma Etiği

- 6.1 Sorumlu Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları
- 6.2 Araştırmanın Bütünlüğü
- 6.3 Hayvanların Korunması

Kapsayıcı Şirket

7 Topluma Karşı Bağlılık

- 7.1 Çevrenin Korunması
- 7.2 Topluma Katkı
- 7.3 Müşteri Odaklılık
- 7.4 Hissedarlara Saygı

8 İnsan Hakları Yönetimi Konusunda Bağlılık

- 8.1 İnsan Hakları Politikalarına Uyum
- 8.2 İşyerinde Taciz ve Cinsel Taciz
- 8.3 Ayrımcılıkla Mücadele ve Çeşitliliğe Saygı
- 8.4 Emniyetli bir Çalışma Ortamının Yaratılması
- 8.5 İşçilerin Temel Haklarının Teminatı

CEO'dan Mesaj

Değerli çalışma arkadaşlarım,

Hızla değişen küresel iş dünyasında, KT&G Grubu olarak ortak bir hedef çevresinde birleşmiş bulunuyoruz. Bu hedefimiz, performans iyileştirme odaklı küresel uzmanlığımıza ve rekabetçi temellerimize dayalı yeni bir iş yapısı oluşturarak KT&G'yi küresel bir lider şirket olma yolunda ilerletmektir.

Bir rehber olarak kullandığımız Etik Kurallarımız, hedeflerimiz ve vizyonumuz doğrultusunda ilerlerken karşımıza çıkan çok sayıdaki zorluk, risk ve belirsizliğin üstesinden gelmek adına ihtiyatlı kararlar almamız için bize bir çerçeve sunar. Müşterilerimizin, hissedarlarımızın, paydaşlarımızın ve yerel topluluğun bize duyduğu güveni boşa çıkarmamak için günlük işlerimizde ve karar alma süreçlerimizde etik değerlere öncelik vermeli, Etik Kurallarımızda yer alan ilkelere bağlı kalarak KT&G Gurubunun sürdürülebilir büyümesinin temelini oluşturmalıyız.

Etik Kurallarımızın rehberliğinde birlikte çalışarak KT&G Grubunun küresel piyasada başarılı bir şekilde konumlanmasını sağlamalıyız.

Teşekkür ederim.

KT&G'nin Temsilci Direktörü ve CEO'su
Kyung-man Bang
Haziran 2024

Bang Kyung-man

Giriş

Davranış Kurallarının Tanımı

Bu Davranış Kuralları, şirketin “örnek teşkil eden, ilerici ve kapsayıcı bir şirket” olma şeklindeki ticari felsefesinin uygulamaya koyulması için KT&G'nin kuralları ve kılavuzlarını ortaya koymaktadır.

Davranış Kurallarına Duyulan İhtiyaç

KT&G, bu Davranış Kurallarını işyerinde ticari kararlar verirken ve şirketin müşterileri, hissedarları, rakipleri ve ortakları gibi ilişkili taraflarıyla veya yerel toplumlar ve halk ile harici ilişkilerindeki etik ve hukuka uygun davranışlara yönelik standartlar sunmak amacıyla belirlemiştir.

KT&G değişiklik ve yenilik amaçlayan global bir kuruluştur. Bu Davranış Kurallarını anlayarak ve bunlara uyarak hepimiz KT&G'nin sürdürülebilir gelişimini gerçekleştirmeye çalışırken doğru bir yönetim sağlayabilir, sosyal sorumluluklarımızı yerine getirebilir ve şirketimizi ve kendimizi potansiyel yasal ve sosyal risklerden koruyabiliriz.

Davranış Kurallarının Uygulanması

Bu Davranış Kuralları, KT&G'nin tüm mevcut yöneticileri ve çalışanları ile yerli ve yabancı bağlı ortaklıklar dahil tüm iştirakleri (hep birlikte “KT&G” veya “Şirket” olarak anılmaktadır) için aynı şekilde geçerlidir. KT&G, ortak girişimleri ve ortakları dahil olmak üzere diğer ilişkili taraflarını da bu Davranış Kurallarını benimsemeye ve bunlara uymaya teşvik etmektedir.

Bu Davranış Kurallarında belirlenmiş standartların belirli bir ülke veya yargı çevresinin yerel mevzuatına veya teamüllerine aykırı olduğu haller söz konusu olabilir. Bu tür durumlarda yerel mevzuat ve teamüller, bu Davranış Kurallarında belirtilenlerden daha katı bir standart gerekli kılıyor ise daima bu mevzuat ve teamüllerde belirtilen ilgili standartlar uygulanmalıdır. Ancak, bu Davranış Kurallarının daha katı bir standart gerekli kılması halinde, bu Davranış Kuralları yerel mevzuat veya teamüllere uygun düştüğü ölçüde uygulanmalıdır.

Bu Davranış Kuralları, operasyonların yürütülmesi esnasında mey

dana gelebilecek her olası durumu kapsamamaktadır. Bu nedenle KT&G, bu Davranış Kurallarına ek niteliğinde ayrı dahili düzenlemeler, kılavuzlar ve politikalar belirleyebilir ve uygulayabilir. Ayrıca, bu Davranış Kurallarında veya ilgili dahili yönetmeliklerde belirtilmemiş olan başka bir konuyla veya bir etik uyuşmazlıkla karşı karşıya gelen bir KT&G yöneticisi veya çalışanı, daima etik bir karar vermeye çaba göstermek için departmanının başkanına veya etik yönetim departmanına danışmalıdır.

Bu Davranış Kurallarına uymayan bir KT&G yöneticisi veya çalışanı, yürürlükteki dahili tüzükler veya politikalar uyarınca disiplin önlemlerine tabi tutulabilir.

İhbar

Bu Davranış Kurallarını ihlal etmeniz veya bir görevi suiistimal veya etik dışı hareket şüphesi veya fiilinden haberdar olmanız halinde, lütfen bunu derhal Şirketinizin veya KT&G'nin İhbar Kanalına (www.ktn.com → Unethical Practice Reporting (Etik Olmayan Davranışın Rapor Edilmesi) bildirin.

İhbarda bulunmaya karar vermeniz halinde KT&G sizi dinleyecek ve destekleyecektir. Şirket tarafsız ve objektif bir soruşturma yürütürken kimliğiniz gizli tutulacaktır.

KT&G, ihbarda bulunulması dolayısıyla her türlü misillemeyi, cezalandırmayı veya kötü muameleyi kati surette yasaklamaktadır. Bu gibi misillemeler, cezalar veya kötü muamelelerin kendileri bu Davranış Kurallarının doğrudan ihlali olarak muamele edilecektir. KT&G, bir kez daha Şirketin bu gibi misillemeleri, cezalandırmaları veya kötü muameleleri tolere etmediğini vurgulamak istemektedir.

Süpervizör'ün Sorumlulukları

KT&G'nin yöneticileri dahil tüm süpervizörleri, KT&G'nin çalışma ortamı ve kurumsal kültürü üzerinde derin bir etkiye sahip olabilir. Bu nedenle, süpervizörlerin çalışanlarının bu Davranış Kurallarına uymalarını mecbur kılmaları yeterli değildir. Süpervizörler bu Davranış Kuralları hakkında yeterli bilgi sahibi olarak ve bu kurallara uyarak başkalarına örnek olmalıdır.

Süpervizörler, bu Davranış Kurallarının tüm KT&G yöneticileri ve çalışanları için aynı ve standart şekilde uygulandığından emin olmalıdır. Süpervizörler çalışanlarının bu Davranış Kurallarına ilişkin soru sormaya ve bu Davranış Kurallarının ihlalini tespit etmeleri veya ihlalinden şüphelenmeleri halinde ihbarda bulunmaya teşvik edildiği bir ortam da oluşturmamalıdır.

Bir süpervizörseniz ve etik olmayan davranış fiiline veya şüphesine

ilişkin rapor almışsanız, ilgili rapora ilişkin olarak Şirketinizin etik yönetim departmanına bildirimde bulunmalı ve ihbarda bulunan kişiye karşı potansiyel misillemeleri takip etmek gibi ihbarda bulunan kişiyi koruyacak çalışmalarda bulunmalısınız.

Süpervizörler özellikle ihbarda bulunan çalışanların KT&G çalışanı olarak görevini yerine getirdiğini ve tüm potansiyel misillemelere ilişkin endişelerin eksiksiz şekilde ele alınmasını gerektiğini unutmamalıdır.

1
İş Etiği

2
Varlık ve Bilgilerin
Korunması

3
Şirketin Beyanları ve
Kayıtları

Örnek Teşkil

Eden Şirket

1 İş Etiği

- 1.1 Çıkar Çatışması
- 1.2 İçeriden Öğrenenlerin Ticaretinin Yasaklanması
- 1.3 Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele
- 1.4 Siyasi Faaliyetler
- 1.5 Sosyal Medya Kullanımı
- 1.6 Günlük Ticari Davranışlarda Dürüstlük

2 Varlık ve Bilgilerin Korunması

- 2.1 Varlıkların Korunması
- 2.2 Bilgilerin Korunması
- 2.3 Veri Gizliliği

3 Şirketin Beyanları ve Kayıtları

- 3.1 Kayıtların Doğru Tutulması ve Muhasebe Standartlarına Uyum
- 3.2 Kamuoyunu Aydınlatma Şartlarına Uyum
- 3.3 Belgelerin Saklanması



1 İş Etiği

1.1 Çıkar Çatışması

Kendi kişisel çıkarlarımızla KT&G'nin çıkarları arasındaki potansiyel çıkar çatışmaları ve farkına varılan çıkar çatışması (perceived conflict) konusunda hassasız. Kararlarımızı verirken çıkar çatışması söz konusu olduğunda KT&G'nin menfaatlerini gözetmeliyiz.

1.1.1 Potansiyel Çıkar Çatışmalarının Açıklanması

Bir fiili veya potansiyel çıkar çatışması söz konusu olduğunda bunları mümkün olduğunca kısa süre içinde departman müdürünüze bildirmeli veya etik yönetim departmanınıza açıklamalısınız.

Bu açıklamaların ardından, departman müdürü veya etik yönetim departmanı potansiyel bir çıkar çatışması bulunup bulunmadığını değerlendirecektir. Çatışmanın olasılığının yüksek olduğunu tespit etmeleri halinde, ilgili yönetici veya çalışanın görev ve sorumluluklarını değiştirmek gibi gerekli önlemleri almalı veya alınmasını gerekli kılmalıdır.

Sadece aile üyeleri, yakın akrabalar veya tanıdıklarla değil aynı

zamanda önceden çalışmış olduğumuz kurumlarla yakın kişisel ilişkilerimizin dahil olduğu fiili veya potansiyel çıkar çatışmaları konusunda da daima dikkatli olmalıyız.

Örnek

• Çıkar çatışmasının meydana gelmesi olasılığının yüksek olduğu durumlar aşağıda örneklendirilmektedir:

- KT&G yöneticisi veya çalışanı olarak aile üyelerinizi, yakın akrabalarınızı veya tanıdıklarınızı işe almanız halinde,
- KT&G yöneticisi veya çalışanı olarak aile üyeleriniz, yakın akrabalarınız veya tanıdıklarınız KT&G'nin faaliyetlerine dahil olduğunda,
- KT&G yöneticisi veya çalışanı olarak aile üyelerinizin veya yakın akrabalarınızın çalıştığı veya önemli bir ekonomik çıkara sahip olduğu, KT&G'nin faaliyetlerine dahil olan şirketlerinizin veya kuruluşlarınızın bulunması halinde,
- KT&G yöneticisi veya çalışanı olarak önceden çalıştığınız bir şirketin veya kuruluşun veya temsilcisinin KT&G'nin faaliyetlerine dahil olması halinde.

1.1.2 Ekonomik Çıkarlardan Kaçınma

KT&G'nin bir rakibi, ortağı, müşterisiyle veya diğer yöneticileri veya çalışanlarıyla dahi ekonomik çıkarlar oluşturmamaya dikkat etmeliyiz.

Örnek

• Bir ekonomik çıkar çatışmasının meydana gelmesi olasılığının yüksek olduğu durumlar aşağıda örneklendirilmektedir:

- Bir rakip, ortak veya müşteride, ilgili rakip, ortak veya müşteriyile gerçekleştirilen KT&G işlemlerine dahilken önemli ekonomik çıkarlara sahip olmak
- Aynı kuruluşa yatırım yapmak veya bir rakip, ortak veya müşteriyile bir ortak girişim planlamak
- Bir rakibe, ortağa, müşteriye veya KT&G yöneticisi veya çalışanına borç para vermek (veya onlardan borç para almak)
- KT&G çıkarlarına aykırı herhangi bir ekonomik faaliyet yürütmek

1.1.3 Şirket Dışında İstihdam

KT&G yöneticileri veya çalışanları olarak KT&G'deki görevlerimizi bu Davranış Kurallarına; uygun, kanunen şirkete özen ve sadakat yükümlülüğümüz kapsamında bir şekilde yerine getirmekle yükümlüyük. Bu nedenle KT&G'deki görevlerimiz haricinde kâr amaçlı başka bir işe dahil olmamalıyız.

1.2 İçeriden Öğrenenlerin Ticaretinin Yasaklanması

KT&G'nin veya ortaklarımızın veya müşterilerimizin kamunun bilgisi dahilinde olmayan içeriden öğrenilen bilgilerini katı bir şekilde korumaktayız. KT&G'nin veya ortaklarımızın hisselerini veya hisse senedine dönüştürülebilir tahvillerini içeriden öğrenilen bilgileri esas alarak alıp satmamalı, veya içeriden öğrenenlerin ticaretini engellemek için üçüncü kişilere içeriden öğrenilen bilgileri açıklamamalıyız.

※ “İçerden öğrenilen bilgiler” nelerdir?

İçerden öğrenilen bilgiler, bir yatırım kararı verilirken kullanılacak olan kamunun bilgisi dahilinde olmayan bilgiler anlamına gelmektedir. Bu bilgiler, bir sınırlama getirmeksizin Şirketin finansal durumu, hazine bonolarının satın alınması, sermaye artışı, geniş kapsamlı yatırımlar, önerilen birleşme ve satın alma işlemi, yeni ürünlerin geliştirilmesi veya piyasaya sürülmesi ve ortaklarla sözleşmelere ilişkin bilgileri içermektedir.

Örnek**İçeriden öğrenilen bilgilerin ticareti olarak kabul edilebilecek olan bazı davranışlar aşağıda örneklendirilmektedir:**

- KT&G'nin işleme dahil olmayan bir yöneticisine veya çalışanına içeriden öğrenilen bilgileri açıklamak,
- Müşteriler, ortaklar, aile veya tanıdıklar gibi bir üçüncü kişilere içeriden öğrenilen bilgiler açıklamak,
- İçeriden öğrenilen bilgilere sahipken bu bilgileri kullanarak hisse alıp satmak,
- İçeriden öğrenilen bilgilere sahipken üçüncü kişilere hisse alıp satmalarını tavsiye etmek.

1.3 Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele

Her türlü rüşvet ve yolsuzluk faaliyetini kesinlikle yasaklamakta ve her bir ülkedeki ilgili rüşvetle ve yolsuzlukla mücadele kanunlarına uymaktayız.

1.3.1 Rüşvetin Yasaklanması

Resmi kuruluşların ve dairelerin, uluslararası kuruluşların kamu görevlilerine, yöneticilerine ve çalışanlarına veya diğer işlerimizle ilişkili özel sektördeki kişilere doğrudan veya bir üçüncü taraf

vasıtasıyla herhangi bir rüşvet veya uygunsuz para ve değerli eşya vermemeli veya vermeyi taahhüt etmemeli veya teklif etmemeliyiz. Ayrıca, ilişkili taraflarımızdan rüşvet veya uygunsuz para ve değerli eşya kabul etmemeli veya talep etmemeliyiz.

1.3.2 Kanuna Aykırı Tekliflerin Yasaklanması

Doğrudan veya dolaylı olarak ticari bir kazanç veya çıkar elde etmek için başka bir tarafa kanuna aykırı şekilde teklifinde bulunmamalıyız. Bizden, iş ortaklarından, herhangi bir kişiyle ilgili veya ilişkili taraflardan biriyle kanuna aykırı teklifle herhangi bir iş gerçekleştirilmemelidir.

1.3.3 Hediyeler ve Ağırlama

Genel olarak kabul edilen seviyenin ötesindeki hediye veya ağırlama sunma ve kabul etme davranışları, işi yapmamızdaki tarafsızlığımızı etkileyebileceği için bu konuda dikkatli olmalıyız. Hediye veya ağırlama kabul etme ve sunma işlemleri, güçlü ve şeffaf ticari ilişkilerin desteklenmesine katkıda bulunabilir. Ancak, hediye veya ağırlama kabul etme ve sunma davranışlarını düzenlemeye ilişkin standartlar farklı ülkelerde farklılık gösterebileceği için, tüm bu davranışların hukuka uygun olmasını sağlamalıyız.

Örnek**• Rüşvet olarak kabul edilebilecek hediyeler ve ağırlamaya örnek bazı durumlar aşağıda anlatılmaktadır:**

- Rüşvet, bir sınırlama getirmeksizin nakit, KT&G ürünleri, alkol, golf gibi ağırlama ve eğlence hizmetleri ve ulaşım ve konaklama gibi kolaylık hizmetleri dahil olmak üzere her türlü mali çıkarların alınması ve/veya verilmesi anlamına gelmektedir.
- Rutin bir süreci veya hizmeti hızlandırma, kolaylaştırma, tamamlama amacıyla kamu görevlilerine sunulan sembolik rakamlı ödemeler (örnek, diğer bir ifadeyle "kolaylaştırıcı ödemeler") veya küçük hediyeler de çoğu ülkede rüşvet olarak değerlendirilir.

1.4 Siyasi Faaliyetler

Yöneticilerimizin ve çalışanlarımızın farklı siyasi görüşleri ifade etmek veya oy kullanmak gibi siyasi faaliyetlere katılma hakkına saygı göstermekteyiz. Ancak, herhangi bir siyasi faaliyete dahil olmadan önce lütfen aşağıdaki hususları akılda tutun:

- Siyasi faaliyetlere katılırken, KT&G'yi temsil etmediğinizi ve görüşünüzün Şirketin görüşü değil birey olarak kendi görüşünüz olduğunu açıkça belirtmelisiniz;
- KT&G adına herhangi bir siyasi bağışta bulunmamalısınız;

- İşyerinde siyasi faaliyetlere dahil olmamalı ve lehe veya aleyhe olduğu önemli olmaksızın işyerini siyasi anlatımlar yaptığınızı; söylemlerde bulunduğunuz bir alana çevirmemelisiniz;
- Siyasi faaliyetleriniz, görevlerinizi ve sorumluluklarınızı yerine getirmenizi engellememeli veya işteki sorumluluklarınızla menfaat çatışmasına neden olmamalıdır ve
- Önceden Şirketin onayını almadıkça çalışma saatleriniz sırasında siyasi faaliyetlere katılmamalısınız.

1.5 Sosyal Medya Kullanımı

Yöneticilerimizin ve çalışanlarımızın ifade özgürlüğüne saygı duymaktayız. Ancak, sosyal medyada ticari ve kişisel alan arasında net bir sınır bulunmadığı ve sosyal medyadaki bilgi paylaşımı geniş kapsamlı bir dalga etkisi yaratabildiği için, lütfen sosyal medyadaki kullanımın diğer çalışanları ve/veya KT&G'yi, KT&G markasını, repütasyonunu olumsuz etkilemesini engellemek için aşağıdaki konularda ekstra özen gösterin:

- Sosyal olarak tartışmalı olabilecek bir görüş ifade ederken, KT&G'yi temsil etmediğinizi ve görüşünüzün Şirketin görüşü

değil bireysel olarak kendi görüşünüz olduğunu açıkça belirtmelisiniz;

- İşle ilgili bilgileri açıklamamak için dikkatli olmalısınız;
- Başkalarının bir resmini veya videosunu yüklerken, ilgili resim veya videoda görülen kişilerin iznini almalısınız;
- Karalayıcı nitelikte veya başka bir kişinin telif haklarını ihlal eden içerik gibi yasa dışı içerik yüklememelisiniz ve
- Sosyal medyayı işteki performansınıza zarar verecek kadar çalışma faaliyetlerinizi aksatmadan aşırı kullanmama konusunda dikkatli olmalısınız.

1.6 Ticari Davranışlarda Dürüstlük

Kanunlara ve yönetmeliklere ve tüzüklere, düzenlemelere ve politikalara uymalı ve işleri şeffaf bir şekilde gerçekleştirmeliyiz. KT&G üzerinde olumsuz bir etkisi olabilecek herhangi bir faaliyet gerçekleştirmemeliyiz. Bir çalışma arkadaşının herhangi bir kanuna aykırı veya uygunsuz davranışından haberdar olmanız veya tarafınız bu gibi bir davranışta bulunma talimatı verilmesi halinde, duruma ilişkin olarak derhal departmanınızın müdürüne veya etik yönetim departmanınıza bildirimde bulunmalısınız.

2 Varlık ve Bilgilerin Korunması

2.1 Varlıkların Korunması

KT&G'nin tüm varlıkları, KT&G'ye ve hissedarlarına aittir ve bu varlıklar Şirketin sürdürülebilir büyümesinin esaslı bir unsurunu teşkil etmektedir. Bu varlıklar etkin bir şekilde kullanılmalı ve zimmete geçirmeye, hırsızlığa veya başka şekildeki kötüye kullanımlara, çıkar aracı veya amacı yapılmasına veya istismara karşı korunmalıdır.

KT&G yöneticileri ve çalışanları, KT&G'nin varlıklarını kendi çıkarları veya başka bir kişinin çıkarları için kullanamaz ve Şirketin varlıklarını görevlerini yerine getirmek için gerektiği ölçüde kanuna uygun şekilde kullanmalı ve yönetmelidir.

Örnek

• Varlıkların korunması için yasaklanmış eylemlerden örnekler aşağıda anlatılmaktadır:

- Şirketin varlıklarına zarar vermek veya Şirket varlıklarının çalınması, zimmete geçirilmesi veya bu varlıkların izinsiz kullanımı, kiralanması veya satışı eylemlerine dahil olmak,
- Bilgileri tahrif etmek suretiyle veya Şirketin geri ödeme prensiplerine aykırı şekilde geri ödeme almak veya şirket kredi kartını kullanmak,
- Telefon, internet, PC, sunucu ve iş sistemleri gibi Şirket veri varlıklarını veya ekipmanlarını kişisel amaçlarla kullanmak.

2.2 Bilgilerin Korunması

KT&G'nin tüm bilgilerini sıkı bir şekilde yönetmekte ve korumaktayız. Kanuna aykırı yöntemler vasıtasıyla rakiplerimiz dahil üçüncü kişilerin ticari sırlarını veya fikri mülkiyetini elde etmemekte ve kullanmamaktayız.

2.2.1 Ticari Sırların ve Fikri Mülkiyet Haklarının Korunması

İlgili kanunlar ve yönetmelikler ve KT&G'nin düzenlemeleri uyarınca somut değeri bulunan tüm Şirket bilgilerini korumalıyız.

Şirketin korumaya tabi bilgileri arasında, bir sınırlama getirmeksizin finansal bilgiler, araştırma ve geliştirme verileri, patent hakları, ticari marka hakları, faydalı model hakları, tasarım hakları gibi fikri mülkiyet hakları, ürün bilgileri, ticari stratejiler ve planlar, fiyatlandırma ve diğer pazarlama stratejileri ve birleşme ve devralma işlemlerine ve diğer kurumsal faaliyetlere ilişkin bilgiler yer almaktadır.

2.2.2 Üçüncü Kişilerin Ticari Sırlarının ve Fikri Mülkiyet Haklarının Korunması

Fikri mülkiyet haklarına ilişkin tüm kanun ve yönetmeliklere uymaktayız. Bir üçüncü kişinin fikri mülkiyet hakkını sadece bunu yapmak için geçerli hakkımız ve yetkimiz bulunduğunda kullanmaktayız.

Ayrıca, hackleme, konuşmaları gizlice dinleme veya para ve değerli eşya verme gibi etik olmayan yöntemler suretiyle rakiplerimizin veya üçüncü kişilerin ticari sırlarını elde etmemekteyiz. Bir sözleşme çerçevesinde bir üçüncü kişinin ticari sırlarını elde ederken, ilgili bilgilerin sağlayıcısının bilgiyi tedarik etmek için geçerli hakları bulunup bulunmadığını teyit etmeli ve sağlanan bilgileri sadece (varsa) bir gizlilik sözleşmesinin hüküm ve koşulları uyarınca kullanmalıyız.

Örnek

• Ticari sır ve fikri mülkiyet hakkı koruma uygulamalarından bazıları aşağıda örneklendirilmektedir:

- Yeni ürünlere ilişkin şartnameler gibi Şirket bilgilerinin yetkisiz açıklanması yasaktır
- Ofis otomasyon cihazlarının izin verilmeyen şekilde şirket içine/dışına taşınması veya izin verilmeyen yazılımların yüklenmesi yasaktır.
- Kamuya açık bir alanda gizli bilgilerle çalışmak veya bu bilgileri kamuya açık alanda gözetimsiz bırakmak yasaktır.
- Daha önceden çalışmış olduğunuz Şirketin gizli bilgilerinin açıklanması veya kullanılması yasaktır.
- Her türlü lisanssız yazılımın yetkisiz kullanımı yasaktır.

2.3 Veri Gizliliği

Kişisel verileri her bir ülkenin yürürlükteki gizlilik kanunları ve KT&G'nin politikası uyarınca veri sahiplerinden onay almak ve verileri işle ilgili makul amaçlarla kullanmak gibi uygun prosedürlere bağlı kalarak toplamakta ve kullanmaktayız. Veri gizliliğini korumak, verileri kanunlara uygun şekilde işlenmesini sağlamak ve kişisel verilerin yasa dışı şekilde açıklanmasını engellemek için elimizden gelen çabayı sarf etmekteyiz. Ayrıca adımıza kişisel veri toplayan veya kullanan tüm üçüncü kişilerin ilgili kanunlara ve yönetmeliklere uymasını zorunlu tutmaktayız.

※ “Kişisel veri” nedir?

Kişisel veri, isim veya kimlik numarası gibi kişinin kimliğini tespit etmekte/ayrıştırmada kullanılabilen bilgiler ve konum verileri ve çevrimiçi tanımlayıcı gibi kişinin kimliğinin belirlenmesi için diğer kişisel verilerle birlikte kullanılacak bilgiler anlamına gelmekte ve bunların anonim hale getirilmiş verilerini içermektedir.

3 Şirketin Beyanları ve Kayıtları

3.1 Kayıtların Doğru Tutulması ve Muhasebe Standartlarına Uyum

Ticari işlemlerimizin kayıtlarının doğru ve şeffaf şekilde tutulmasını sağlamak ve desteklemekteyiz. Tüm finansal veya muhasebe verilerimizin kayıtları, duruma göre Kore Uluslararası Finansal Raporlama Standartları (K-IFRS) ve/veya genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri uyarınca kanunen güncel olarak tabi olduğumuz standart ve uygulamalara göre tutulmaktadır.

Gerçeğe aykırı bilgiler kullanmamakta, belirli bilgileri yok saymamakta veya herhangi bir bilgiyi, keyfi olarak işlemlerimizin tahrif edilmesine neden olacak şekilde değiştirmemekteyiz veya hatalı veya kanuna aykırı işlemlere dahil olmamaktayız. Tüm muhasebe kayıtlarımız, kabul görmüş muhasebe ilkeleri ve standartları uyarınca tutulmakta ve raporlanmakta ve fiili işlemlerimizi doğru şekilde yansıtmaktadır.

3.2 Kamuoyunu Aydınlatma Şartlarına Uyum

Yürürlükteki kanunlara ve yönetmeliklere uygun şekilde hissedarların ve ilişkili tarafların kararlarını önemli oranda etkileyen veya etkileyebilecek önemli hususları kamuya açıklamaktayız.

Kamuoyunu aydınlatma kurallarına tabi doğru bilgileri zamanında ve adil bir şekilde ve aynı zamanda hissedarların ve ilişkili tarafların bilgilere kolaylıkla erişebileceği şekilde açıklamaktayız. Bilgileri sadece kısıtlı bir ilgili taraf grubuna açıklamamakta veya kısmen veya seçici şekilde açıklamamaktayız.

3.3 Belgelerin Saklanması

Yürürlükteki kanunlar ve yönetmelikler ve KT&G politikaları uyarınca gerekli olduğu şekilde elektronik belgeler dahil olmak üzere Şirket tarafından yönetilecek tüm belgeleri belge saklama süremiz boyunca Şirketçe belirlenmiş bir yerde saklamakta, korumakta ve tutmaktayız. Saklama süresi dolmuş olan belgeler, yasal takibatla ilgili amaçlar gibi olağanüstü koşullarca aksi öngörülmedikçe ticari sırların sızması gibi potansiyel riskleri en aza indirmek için imha edilmelidir.

İlerici Şirket

4 Ulusal ve Uluslararası Ticaret

- 4.1 Adil Ticaret
- 4.2 Tedarik Zinciri
- 4.3 Uluslararası Ticaret Mevzuatına Uyum
- 4.4 Kara Paranın Aklanmasıyla Mücadele ve Vergi Kaçakçılığı

5 Satış ve Pazarlama

- 5.1 Sorumlu Satış ve Pazarlama
- 5.2 Şeffaflık
- 5.3 Mevzuata Uyum

6 Araştırma Etiği

- 6.1 Sorumlu Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları
- 6.2 Araştırmanın Bütünlüğü
- 6.3 Hayvanların Korunması



4 Ulusal ve Uluslararası Ticaret

4.1 Adil Ticaret

4.1.1 Adil Rekabet

Adil ticaret kanunları ve yönetmelikleri ile teamüllere uymaktayız ve dünyanın dört bir tarafındaki tüketicilere rakiplerle serbest rekabet ve ticaret ortaklarıyla adil ticaret vasıtasıyla rekabetçi fiyatlarla en kaliteli ürünleri sunmak konusunda kararlıyız.

4.1.2 Rakiplerle İletişim

Siz, KT&G yöneticisi veya çalışanı olarak rakiplerle, piyasadaki muadil şirketlerle, piyasada iş yapılan veya iletişimde olunan şirket; kişilerle adil ticaret kanunları ve yönetmeliklerine aykırı bir fiil olarak veya rekabetçi olmayan uygulama olarak yanlış anlaşılabilir iletişimlerde bulunmaktan kaçınmalısınız. Görevlerinizi yerine getirirken bir rakiple veya kişiyle irtibata geçmek zorunda kaldığınızda daima dikkatli olmalısınız. Eylem-

inizin kanuna, teamüllere, uygun olup olmadığına dair şüpheye düşmeniz halinde, şirketinizin uyum departmanı ile irtibata geçerek önceden danışmanlık talep edin. Şirketin rakiplerinden biriyle irtibata geçtiğinizde, aşağıdaki hususları hiçbir zaman unutmamalısınız:

- Yürürlükteki kanunlar ve yönetmeliklerce açıkça izin verilmedikçe, ürün fiyatı ve üretim hacmi gibi ticari koşulların veya hassas bilgilerin görüşüldüğü resmi veya gayri resmi toplantılara, buluşmalara, görüşmelere katılmamalısınız.
- Katıldığınız bir toplantının, buluşmanın ya da herhangi bir görüşmenizin bir muvazaalı fiil içerdiğini düşünüyorsanız, itirazınızı açıkça belirtmeli, bulunuyorsa tutanaklara kaydetmeli, ilgili görüşme, iletişim ve toplantıyı derhal terk etmelisiniz. Ayrıca, olayı mümkün olduğunca kısa süre içinde uyum de

partmanına bildirmelisiniz.

- Rakipler hakkında meşru yöntemler ve prosedürler vasıtasıyla bilgi aldığınızda dahi bilginin elde edildiği kaynak ve süreç gibi ilgili bilgileri kanuna uygun şekilde açık bir şekilde kaydedin ve saklayın.

4.2 Tedarik Zinciri

Ortak seçerken kalite, maliyet, teslim tarihi, güvenilirlik ve deneyim ve etik, emniyet, çevre ve insan hakları gibi çeşitli faktörlere dayalı olarak şirketleri değerlendirmek için elimizden gelen çabayı sarf etmekteyiz.

Tedarik zincirinin sürdürülebilirliğinin Şirketin uzun vadeli büyümesini sağladığına inanıyoruz. Bu nedenle, ortaklarımızın faaliyetlerin esnasında yürürlükteki kanunlara ve yönetmeliklere uymasını beklemekte ve kendilerine sosyal, çevresel ve etik sorumluluklarını yerine getirmeyi tavsiye etmekteyiz.

Tedarikten veya ortaklarla iletişimden sorumlu olan KT&G yöneticileri ve çalışanları, akdi ilişkimizin olduğu herhangi bir ortakça yürürlükteki kanunların veya yönetmeliklerin ihlaline ilişkin potansiyel sorumluluklarımızın bilincinde olmalıdır. Ortakların yüküm-

lülüklerini yerine getirdiğinden emin olmak için lütfen düzenli takip gerçekleştirin ve bir ortağın standartlarımıza aykırı hareket ettiğini fark etmeniz halinde derhal önlem alın.

Örnek

• **İş ortaklarının gözlemlenmesi hakkında bazı örnekler aşağıda anlatılmaktadır:**

- Ortakların işçilerinin sağlığı ve emniyetini sağlayıp sağlamadığını ve zorla çalıştırmanın yasaklanması gibi çalışma ilkelerine, iş sağlığı ve güvenliği düzenlemelerine uyup uymadığını teyit edin.
- Ortakların çevresel etkileri dikkate alıp almadığını ve faaliyetlerini yürütürken ekosistemi korumaya çalışıp çalışmadığını değerlendirin.
- Bir ortağın yolsuzluk, kaçakçılık, vergi kaçırma, kara para aklama vs. gibi yasa dışı işlemlere dahil olup olmadığını teyit edin.

4.3 Uluslararası Ticaret Mevzuatına Uyum

Yürürlükteki mevzuata uymak ve ihracat/ithalat kontrolleri, ticari kısıtlamalar ve ambargolar gibi her bir ülke veya uluslararası kuruluş tarafından uygulanan yasal ve ekonomik yaptırımları sürekli olarak tespit etmek konusunda kararlıyız. Uluslararası ticaret mevzuatına uyum konusunda aşağıdaki ana hususları lütfen unutmayın:

- Stratejik unsurların yasa dışı ihracatı veya önemli ulusal sırların kanunen izin verilmeyen kişilere sızdırılması yasaktır.
- İthalat/ihracat gümrükten çekme belgelerini kanunlara ve gümrük düzenlemelerine uygun; doğru şekilde hazırlayın (menşe ülkeyi belirtin, kalemleri sınıflandırın, uygun beyan edilen fiyatları açıklayın vs.)
- Belirli bir ülkeyle ticareti veya ticari operasyonları yasaklayan ambargolara ve ekonomik yaptırımlara, ülkede geçerli üst mercii Kararları ile Cumhurbaşkanlığı Kararları ve Kararnamelerine uyun.
- İhracat için ayrı bir ruhsatın gerekip gerekmediğini önceden kontrol edin ve gerekli olduğu hallerde ruhsat başvurusu sürecine uygun şekilde devam edin.

- Fiyatları piyasa; normal fiyatların altında belirlemek veya devlet yardımlarının uygunsuz şekilde kullanılması gibi yasa dışı ihracatlar yasaklanmıştır.

4.4 Kara Paranın Aklanmasıyla Mücadele ve Vergi Kaçakçılığı

Uluslararası ve yerel kara paranın aklanmasıyla mücadele ve vergi kaçakçılığıyla ilgili mevzuata uymaktayız ve kara para aklama faaliyetlerine katılmamakta veya vergi kaçakçılığı ve terörizm gibi yasa dışı ekonomik faaliyetlere destek vermemekteyiz.

Örnek

• Yasa dışı olarak kabul edilmesi ihtimali yüksek işlemlere dair bazı örnekler aşağıda anlatılmaktadır:

- Ödemelerin kasıtlı olarak beyan yükümlülüklerinden kaçınma amacıyla belirli miktarlarda taksitler halinde yapıldığı işlemler,
- İşlemin olağan akışına uygun olmayan biçimde karmaşık işlemler,
- Vergi cenneti veya kara para aklama yeri olarak bilinen bölgelerle bağlantılı işlemler
- Normal olmayan bir hesaba alım fiyatının ödenmesini içeren işlemler,
- İlişkisiz bir üçüncü kişiye ödemeleri içeren işlemler.

5 Satış ve Pazarlama

5.1 Sorumlu Satış ve Pazarlama

Tüketicilere sunduğumuz tüm ürünleri adil bir şekilde piyasaya sürmeye gayret etmekte ve yasa dışı satış veya pazarlama faaliyetleri yürütmemekteyiz.

Yürürlükteki yasaların, yönetmeliklerin ve pazarlama politikalarımızın ihlalinden kaçınmak için uyum departmanımız önceden değerlendirme, yöneticiler ve çalışanlar için eğitim programları gibi şirket içi uyum programları belirlemeye ve yürütmeye devam etmekte ve ilişkili faaliyetlere dair teftişler yürütmektedir.

5.2 Şeffaflık

Gerçeğe aykırı veya haksız şekilde karalayıcı reklamlara dahil olmamaktayız. Ayrıca ürünlerimize ilişkin bilgileri önemli hususları gizlemeden şeffaflık ve netlikle sunmaya gayret etmekteyiz. Tüm reklam ve ambalaj faaliyetlerimiz, yürürlükteki kanunlar ve yönetmeliklerde öngörülen şartlara uygundur.

Müşterilerle güven inşa etmek için pazarlamaya yönelik yanıltıcı ifadeler kullanmamaktayız. Çeşitli kanallar vasıtasıyla müşteri geri bildirimlerine kulak vermekteyiz.

5.3 Mevzuata Uyum

Her ülkede ürünlerimizin satışı ve pazarlamasına yönelik yürürlükteki tüm kanunlara ve yönetmelikler ile düzenlemelere uymaktayız. Satış ve pazarlama politikasını belirler veya değiştirirken, yürürlükteki kanunların ve yönetmeliklerin ihlalinden kaçınmak için gerekli özeni göstermelisiniz. İlgili politikanın yürürlükteki kanunlar ve yönetmeliklere aykırı olabileceğinden şüphelendiğimizde meşru ve uygun bir alternatif bulmak için uyum departmanına danışmanız gerektiğini biliyoruz.

Örnek

• Yasaklanmış satış ve pazarlama faaliyetlerine örnek teşkil eden bazı durumlar aşağıda belirtilmektedir:

- Tütün ürünlerinin satış ve pazarlama faaliyetlerini gerçekleştirirken reşit olmayan kişileri hedef almayın.
- Sağlık ürünlerinin, ilaçların ve kozmetik ürünlerinin reklamlarını, etkilerine ve etkililiklerine dair gerçeğe aykırı veya abartılı bilgileri esas alarak yapmayın.
- Komisyon/rüşvet gibi yasa dışı satış yöntemleri kullanmayın.

6 Araştırma Etiği

6.1 Sorumlu Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları

Araştırma ve geliştirme çalışmalarımızı ilgili ülkelerin yürürlükteki kanunları ve yönetmelikleri ve politikaları uyarınca yürütmekteyiz. Ayrıca düzenleyici kuruluşların şartlarına uymak adına farklı geçmişlere ve deneyimlere sahip uzmanlardan yararlanmaktayız. Ürünlerimizin araştırma ve geliştirme çalışmalarıyla ilgili olarak, ayrıca

- tüm katılımcıları araştırmanın niteliğine ve amacına ilişkin olarak bilgilendirmeyi;
- araştırmaya ilişkin tüm bilgileri kanuni bir şekilde saklamayı ve yönetmeyi ve
- yeni ürünlere ilişkin düzenleme onayı almak için temiz ve güvenilir veriler üretmeyi amaçlamaktayız.

6.2 Araştırmanın Bütünlüğü

Sürekli araştırma ve geliştirme faaliyetlerimiz vasıtasıyla üretilen araştırma verilerimizin bütünlüğünü ve kalitesini korumak konusunda kararlıyız.

İlişkili taraflarımızın bilimsel araştırmamızın sonuçlarına dayalı olarak önemli kararlar verdiğini aklımızda tutarak ilişkili taraflarımız için daima doğru ve objektif bilgiler sunmayı amaçlamaya devam etmekteyiz.

6.3 Hayvanların Korunması

Hayvanlar üzerinde deney yapılmasının alternatif yöntemlerine öncelik vermekteyiz. Hayvanlar üzerinde deney yapılması halinde dahi insanlığın sağlığı ve refahı ile hayvan hayatının önemi arasında dikkatli bir denge sağlamaya çalışmaktayız. Hayvanlar üzerinde deney yapılması durumunda, yürürlükteki kanunlar ve yönetmeliklerce öngörülenlerin ötesinde hayvan hayatını korumaya, hayvanların emniyetini sağlamaya ve hayvanların refahını esenliğini desteklemeye çalışmaktayız.

Kapsayıcı

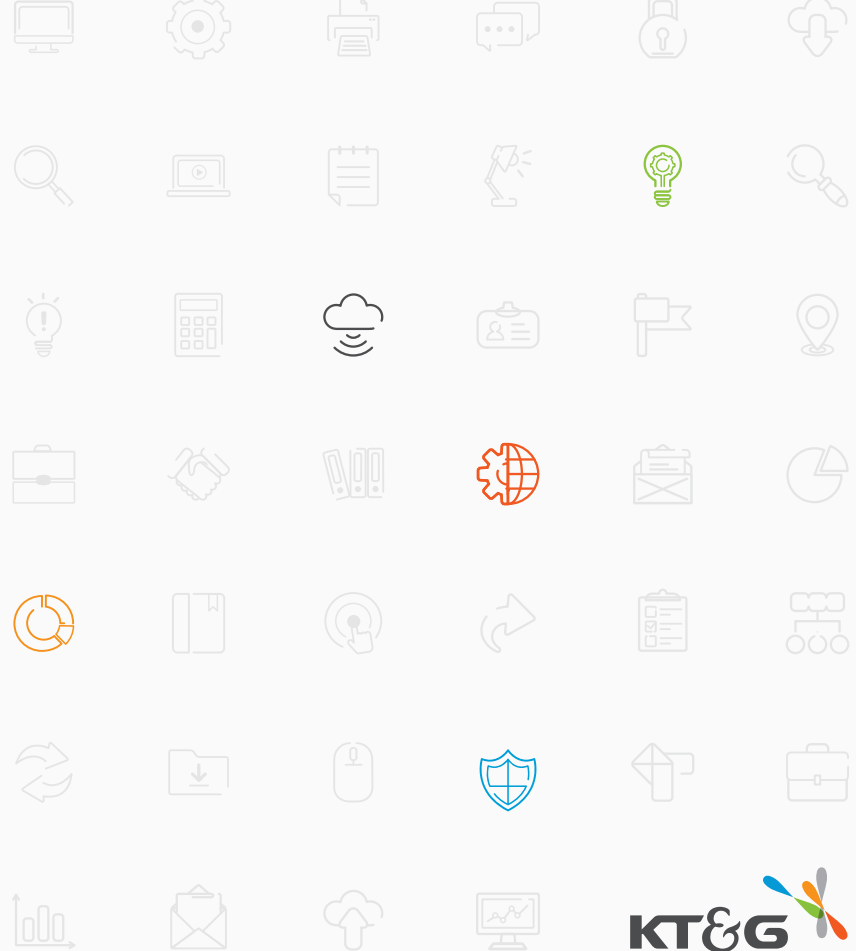
Şirket

7 Topluma Karşı Bağlılık

- 7.1 Çevrenin Korunması
- 7.2 Topluma Katkı
- 7.3 Müşteri Odaklılık
- 7.4 Hissedarlara Saygı

8 İnsan Hakları Yönetimi Konusunda Bağlılık

- 8.1 İnsan Hakları Politikalarına Uyum
- 8.2 İşyerinde Taciz ve Cinsel Taciz
- 8.3 Ayrımcılıkla Mücadele ve Çeşitliliğe Saygı
- 8.4 Emniyetli bir Çalışma Ortamının Yaratılması
- 8.5 İşçilerin Temel Haklarının Teminatı



7 Topluma Karşı Bağlılık

7.1 Çevrenin Korunması

Kirletici emisyonunu asgari düzeye indirmek ve çevresel kazaları önlemek için yürürlükteki kanunlara ve yönetmeliklere uymaktayız. Ayrıca, gelişmiş bir çevresel yönetim sistemi tesis etmiş durumdayız ve yerel toplulukların yaşadığı çevreyi korumak konusunda kararlılığımızı sürdürmekteyiz. Proaktif bir şekilde çevreyi koruma faaliyetlerinde yer almakta, iklim değişikliğiyle mücadele kapsamında çeşitli faaliyetlere katılmakta, sera gazı emisyonlarını ve atık giderilmesini yönetmekte ve sürdürülebilir ve çevreyle dost ürünler tasarlamaktayız.

Çevreyi koruma çalışmalarımız; üretim ve ticari operasyon tesisleri de dahil olmak üzere lojistikten dağıtıma kadar tüm tedarik zinciri ve ayrıca ürünlerimizin ve hizmetlerimizin etkisi için geçerlidir. Gerektikçe ortaklarımız, çevreyi koruma çalışmalarına katılmak için ellerinden gelen çabayı göstermektedir.

7.2 Topluma Katkı

Kurumsal yönetim faaliyetlerinin toplum dahilinde toplumu temel olarak yürütüldüğü ve KT&G'nin toplumla uyum içinde gelişerek faaliyet gösterebileceği inancımız temelinde, içinde faaliyet gösterdiğimiz ve hizmet sunduğumuz topluluklarda uzun vadeli ve olumlu değişiklikler gerçekleştirmek için çeşitli faaliyetler yürütmekteyiz.

Sosyal katkıya yönelik sürdürülebilir sistemimiz dolayısıyla çeşitli yerelleştirilmiş programlar yürüterek ve sosyal değer oluşturmada lider bir rol oynamak için aktif şekilde bursları ve sosyal refah, kültür ve sanat çalışmalarını destekleyerek yerel toplumun bir üyesi olarak görev ve sorumluluklarımızın bilinciyle hareket ediyoruz ve bunlara uyuyoruz.

7.3 Müşteri Odaklılık

KT&G yöneticileri ve çalışanları, müşteri bakış açısıyla müşteriler için sorunsuz bir şekilde yardımcı ve tatminkâr değerler yaratmaktadır. Müşterilerimize verdiğimiz sözleri tutmaya çabalamaktayız.

Bu çerçevede daima müşterilerimizin fikirlerine kulak vermekte ve müşterilerimizi tüm kararlarımızın ve eylemlerimizin merkezine koymaktayız. Güvenilir ürünlerimiz ve hizmetlerimizle müşteri memnuniyetini azami düzeye çıkarmaktayız.

7.4 Hissedarlara Saygı

Hissedarlarımızın meşru taleplerine ve hissedarlık haklarını kullanmalarına saygı göstermekteyiz. Ayrıca, şeffaf karar verme süreci ve etkin yönetim sayesinde devam eden ticari yeniliklerimiz ve büyüme stratejisiyle kurumsal kâr elde etmeye çalışarak hissedarlarımızın menfaatlerini azami düzeye getirmek istemekteyiz.

8 İnsan Hakları Yönetimi Konusunda Bağlılık

8.1 İnsan Hakları Politikalarına Uyum

Global bir şirket olarak KT&G, Evrensel İnsan Hakları Beyanname-si, Birleşmiş Milletler İş Dünyası ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri ve diğerlerinin yanı sıra çalışmayla ilgili insan hakları meselelerini ele almak amacıyla sanayinin görev ve sorumluluklarını belirtilen 138 ve 182 No'lu Uluslararası Çalışma Örgütü Sözleşmeleriyle ("ILO Sözleşmeleri") onaylanan uluslararası düzeyde kabul gören insan hakları ilkelerini desteklemektedir. Bu ilkelere dayalı olarak, kurum içi ve dışı iletişim faaliyetlerinin ve başvuru yollarının tanıtılması da dahil olmak üzere insan hakları yönetimi çalışmalarını güçlendirmek için elimizden gelen çabayı sarf etmekteyiz.

KT&G, hiçbir nedenle çalışanları şiddet, tehdit, hapsedme suretiyle özgür iradelerinin dışında çalışmaya zorlamamaktadır. Çocuk işçiliğini de kati surette yasaklamaktayız. Ayrıca KT&G, ortaklarının zorla çalıştırma veya çocuk işçiliği faaliyetlerini hoş görmemekte ve bu gibi

durumlarda aktif müdahale gerçekleştirmektedir.

Bunun dışında çalışma saatleri, asgari ücret ve dinlenme süreleri konusundaki ILO Sözleşmelerine ve her ülkede geçerli çalışma standartlarına kesin olarak uymaktayız.

8.2 İşyerinde Taciz ve Cinsel Taciz

Çalışanlarımızı sözlü istismar, fiziksel şiddet ve cinsel taciz de dahil olmak üzere uygunsuz sözlü, görsel ve fiziksel tacize karşı korumaktayız. Çalışanlara yönelik istismar ve tehditler ve ayrıca incitici olabilecek ifadeler veya davranışlar yasaktır.

Çalışanların işyerindeki taciz ve cinsel taciz konusundaki endişelerini serbestçe dile getirebilecekleri bir ortam oluşturmaya çalışmaktayız. İşyerinde taciz veya cinsel taciz bildirimlerine veya ilgili soruşturma

larda gösterilen işbirliğine karşı olumsuz tavır veya misilleme eylemlerinde bulunmak kesinlikle yasaktır.

Örnek

· İşyerinde taciz veya cinsel taciz teşkil eden eylemlerden bazı örnekler aşağıda anlatılmaktadır:

- Fiziksel veya zihinsel acıya neden olmak veya pozisyonunun üstünlüğünün veya işteki bağlantısının avantajını kullanarak ve uygun iş kapsamı dışında çalışma talimatları vererek çalışma ortamını kötüleştirmek,
- Başka bir kişiyle izni olmaksızın fiziksel temas kurarak kişiyi cinsel açıdan küçük düşürmek veya incitmek veya bir çalışana karşı cinsel girişimlerde bulunmak ve reddedilmesi dolayısıyla ilgili çalışana kötü davranmak,
- Bir kişinin izni olmadan açık davranışlarla ilgili kişiyi başka bir kişi karşısında cinsel açıdan utandırmak.

8.3 Ayrımcılıkla Mücadele ve Çeşitliliğe Saygı

Her ülkede geçerli olan ayrımcılıkla mücadele kanunları ve yönetmeliklerine uymaktayız. KT&G çalışanları ve yöneticileri ve ortaklarımız dahil olmak üzere ilişkili taraflarımızın çeşitliliğinin önemli bir değer olduğunu düşünmekteyiz. Farklı fikirlere, bakış açlarına ve düşüncelere saygı duyulan kapsayıcı bir ortam tesis etmeye çabalamaktayız.

KT&G bir sınırlama getirmeksizin işe alım, atama, görevlendirme, ücretlendirme ve eğitim de dahil olmak üzere işle ilgili tüm operasyonlarında cinsiyet, ırk, renk, milliyet, din, engellilik, yaş, hamilelik, askeri hizmet, sosyal statü ve siyasi görüş gibi kişisel özelliklere dayanarak adil olmayan şekilde ayrımcılık gerçekleştirmemektedir.

Örnek

· KT&G tarafından yasaklanmış ayrımcılık teşkil eden eylemlerden bazı örnekler aşağıda anlatılmaktadır:

- İşe alım bildirimlerinde açıklanan görev tanımları veya şartlarıyla ilgili olmayan kişisel özelliklere yapılan atıflar veya iş başvuru formlarında veya mülakatlar sırasında bu tür bilgilere ilişkin talepler,
- Sendika üyeliği, hamilelik, doğum izni kullanımı, din veya cinsel yönelim gibi kişisel özelliklere dayalı olarak transfer veya rütbe indirimi,
- İşin yapılmasıyla veya yöneticinin veya çalışanın becerileriyle ilgili olmayan kişisel özelliklere dayalı olarak keyfi ve eşit olmayan ücret veya yan hakların sunulması.

8.4 Emniyetli bir Çalışma Ortamının Yaratılması

KT&G yöneticileri ve çalışanları olarak endüstriyel güvenle ilgili kanunlara ve yönetmeliklere kati surette uymaktayız. Çalışma arkadaş

larımızın, ortaklarımızın, müşterilerimizin ve kendimizin dahil olduğu çeşitli sektörel kazalara karşı önlem olarak ve uygun olmayan uygulamalar veya sistemler için aktif şekilde iyileştirmeler gerçekleştirerek emniyetli bir çalışma ortamı tesis etmekteyiz ve yasalar çerçevesinde iş yerinde çalışanların güvenliğini sağlamayı ve sağlığını korumayı hedeflemekteyiz.

Örnek

Emniyetli bir çalışma ortamı yaratan uygulamalardan bazıları aşağıda anlatılmaktadır:

- Her bir ülkenin yürürlükteki endüstriyel güvenlik kanunlarına ve yönetmeliklerine ve Şirketin dahili politikalarına uymak,
- Tehlikeli maddeleri kaldırarak ve güvenlik cihazları tesis ederek işyerindeki risk faktörlerini en aza indirmek,
- Yeterli sayıda kişisel güvenlik ekipmanı bulundurmak ve bunların çalışmasını ilişkin olarak düzenli teftişler gerçekleştirmek.

larının sürdürülmesine ve iyileştirilmesine ve çalışanların ekonomik ve sosyal statüsünün iyileştirilmesine katkıda bulunmamıza yardımcı olmaktadır.

Örnek

İşçilerin temel haklarını teminat altına alan uygulamalardan bazı örnekler aşağıda anlatılmaktadır:

- Her ülkenin iş kanunları uyarınca sendikalaşma özgürlüğünün ve toplu iş sözleşmesi hakkının teminat altına alınması,
- Sendika üyeliği ve faaliyetleri dolayısıyla kötü muameleden yasaklanması,
- İşçi sendikası veya üyelerince işçilerin temel haklarının meşru şekilde kullanımına müdahalenin yasaklanması.

8.5 İşçilerin Temel Haklarının Teminatı

Sendikalaşma ve toplu iş sözleşmesi ve eylem hakkı gibi işçilerin temel haklarını taahhüt altına almaktayız. Bu taahhüt, çalışma koşul-