A decorative line graphic in the top left corner, consisting of a blue vertical line segment and a green diagonal line segment meeting at a point.

KT&G 인권경영 정책



KT&G HUMAN RIGHTS MANAGEMENT POLICY

A decorative vertical line graphic on the left side, consisting of a green line segment at the top and a blue line segment at the bottom, meeting at a point.

2023. 8. 3 제정
2024. 8. 8 개정

KT&G 인권경영 정책

개요

목적

주식회사 케이티앤지(이하 “KT&G”)는 변화와 혁신을 통해 세계시장으로 도약하는 글로벌 초우량 기업으로서 KT&G와 함께 하는 모든 이해관계자들의 인권을 존중하고, 경영활동 전반에서 발생할 수 있는 인권 침해 리스크를 관리하기 위하여 본 인권경영정책을 제정합니다.

KT&G는 UN이 공표한 세계인권선언(Universal Declaration of Human Rights), 국제권리장전(International Bill of Human Rights), UN의 기업과 인권 이행 원칙(UN Guiding Principles on Business and Human Rights), OECD 가이드라인(OECD Guidelines for Multinational enterprises on Responsible Business Conduct), UN의 글로벌 콤팩트(UN Global Compact) 10대 원칙, 국제노동기구(ILO, International Labour Organization)에서 제시하는 노동 기준 등 기본적인 인권에 관한 국제기구들이 채택하고 공표한 다양한 국제 인권 이니셔티브를 존중합니다. 또한 이를 실천하기 위하여 인권·노동 관련 국제표준 및 원칙을 준수할 뿐만 아니라 내·외부 소통 활성화 및 구체절차를 포함하는 인권경영 프로세스를 강화하고자 합니다.

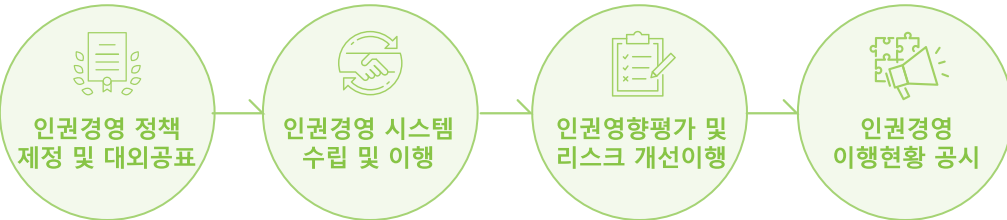
적용범위

본 인권경영정책의 적용대상은 KT&G 및 KT&G 국내외 자회사의 모든 임직원, 그리고 협력업체(파트너사)를 포함한 비즈니스 파트너의 구성원을 포함합니다. 현지 국가의 법규, 조직의 정관, 사규 등에 특별한 조항이 있을 경우를 제외하고는 당사의 모든 임직원은 본 정책에 따라 업무를 수행해야 합니다.

인권 리스크 관리체계

KT&G 모든 임직원의 인권을 존중하고 리스크를 해소하기 위해 본 인권경영정책에 따라 인권경영 실행에 필요한 내부 시스템을 수립하며, 정기적으로 인권 리스크를 식별 및 평가합니다. 인권영향 평가 결과 파악된 인권 리스크에 대해서는 개선과제를 수립하고, 이행 사항을 이해관계자와 공유해 나가고자 합니다.

KT&G의 인권경영 담당조직 등은 인권경영정책 기반의 인권 리스크 관리체계를 이행합니다. 또한, 인권관리 절차를 주기적으로 검토하고 국내외 동향을 적극 반영하여 예방적 관점에서 인권 문제 해결을 위해 해당 관리체계를 개정해 나가겠습니다.



기본원칙

인권 존중

인권경영정책 선언문의 적용대상인 모든 구성원을 한 인간으로서 존중하며, 인권 침해에 해당하는 어떠한 행위도 발생하지 않도록 노력합니다. 특히 다른 구성원의 업무를 방해할 수 있는 괴롭힘이나 공격적인 행동을 용인하지 않습니다.

차별 및 괴롭힘 금지

모든 임직원에게 대한 업무, 채용, 승진, 보상, 교육 등 인사제도 운영에 있어 성별, 인종, 민족, 국적, 종교, 장애, 나이, 결혼여부, 임신, 성적 지향성, 사회적 신분, 정치적 견해 등을 사유로 부당하게 차별하지 않습니다. 또한 성적(Sexual) 괴롭힘, 비-성적(Non-Sexual) 괴롭힘 사건이 발생하는 경우 즉시 시정 조치를 수립하며 무관용 정책을 적용합니다. 예방의 관점에서 모든 임직원을 대상으로 직장 내 차별 및 괴롭힘 방지 교육을 실시합니다.

인신매매 금지

글로벌 공급망에서 노예 제도와 인신매매를 방지하고 근절하려는 모든 법률을 지지하며, 계약, 담보 등의 형태를 막론하고 인신매매에 해당하는 모든 행위를 용납하지 않습니다. 근로자 채용 시 수수료, 채무 등을 조건으로 근로계약을 체결하지 않겠습니다.

강제노동 금지

폭행, 협박, 감금 등 정신적 또는 신체적 자유를 부당하게 구속하거나 임직원들의 자유의사에 반하는 근로를 강요하지 않으며, 고용을 조건으로 근로자에게 신분증이나 다른 중요한 개인 문서의 양도를 요구하지 않습니다. 근로자의 사업장 내 휴게시설, 공장, 기숙사 등 출입 및 이동을 합리적 사유없이 제한하지 않습니다.

아동노동 금지

국가 및 지역의 법규에서 정한 최저 고용연령 기준을 준수하며, 어떠한 경우에도 인체에 유해하고 위험한 근로환경에 아동을 노출시키지 않습니다. 15세 미만 아동의 근로가 발견될 경우에는, 아동의 건강 상태를 확인하고 아동의 의사에 따라 의무교육을 지원하는 등의 적절한 조치를 취합니다.

취약 근로자 보호

유엔 세계인권선언(UDHR)과 ‘작업장에서의 기본원칙과 권리에 관한 국제노동기구 선언(ILO Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work)’을 바탕으로 사회적 약자의 인권을 존중하고 보호합니다. 여성, 장애인, 외국인 노동자 등 취약 근로자의 인권을 존중하고 보호하기 위한 조치와 의무를 다합니다.

근로시간준수

각국 법규에 따른 정규초과 근로시간 및 휴일 관련 기준을 준수하며, 불가피한 초과근무 발생 시 동일법규에 따라 초과근로수당을 지급합니다.

최저임금 보장

근로자의 임금은 각국 법규에서 정하는 최저수준을 보장함으로써 근로자의 생활안정 및 근로조건 향상에 이바지합니다. 임금은 정해진 일자에 정기적으로 지급하며, 임금 지급 내역에 대한 급여명세를 함께 제공합니다.

공정한 보수

모든 근로자에게 최소한의 공정한 임금과, 동등한 가치의 노동에 대한 성별 무관한 동등한 보수, 그리고 자신과 가족을 위한 적절한 생활을 제공하는 보수를 향유할 권리를 존중합니다.

결사의 자유 보장

노동 관련 법령 및 단체협약에 따라 모든 임직원에게 노동조합 결성 및 가입, 단체교섭의 자유를 보장하며, 이를 이유로 어떠한 불이익한 처우도 하지 않습니다. 노사는 동등한 입장에서 근로조건의 유지 및 개선, 근로자의 사회·경제·문화적 지위 향상을 위하여 소통합니다.

기타 권리 보장

① 보건 및 산업안전 보장

KT&G는 임직원과 관련 이해관계자의 보건·안전을 최우선으로 하여 관련 법령 및 내부 방침을 철저히 준수합니다. 사업장 위험요인 제거 및 예방조치, 개인 보호장비 제공, 정기적 안전점검 등을 통해 모든 근로자에게 안전하고 건강한 근무환경을 제공합니다.

② 소비자 권리 보호

KT&G가 제공하는 제품 및 서비스를 이용자들이 안전하고 편리하게 사용할 수 있는 환경을 만들겠습니다. 올바른 소비문화 정착을 위하여 마케팅 기준을 정립하고 보다 안전한 제품을 만들기 위해 노력합니다.

③ 정보 보호

임직원은 재산적 가치가 있는 회사의 정보를 보호하여야 하고, 고객, 비즈니스 파트너 등의 일체의 비밀 정보에 대하여 비밀을 유지합니다. 또한 임직원은 회사 업무 수행 중 취득하는 소비자, 협력업체(파트너사), 구직자, 온라인 사이트 방문자 등의 개인정보는 국내외 관련 법령을 준수하여 관리하며 정당한 권한 또는 사유 없이 제3자에게 제공하지 않습니다.

④ 분쟁광물 관리 강화

모든 광물의 채굴 과정에서 발생하는 인권 유린, 아동노동 착취, 성폭력 등의 인권 침해와 환경 파괴 등 사회 및 환경에 미치는 부정적 영향을 심각한 문제로 인식합니다. 위험 지역 또는 분쟁영향지역에서 채굴된 광물을 사용하지 않도록 요구하고, OECD 실사 기준에 따라 지속적으로 모니터링합니다.

인권경영체계 구축

인권경영 책임

KT&G는 모든 임직원의 인권을 존중하며, 인권 리스크 예방 및 개선을 위해 인권경영 전담부서의 실무회의 등을 통해 인권경영을 추진하고 지속가능경영위원회에서 인권 이슈를 검토 합니다. 인권경영 전담부서의 역할과 책임 범위는 1) 인권경영정책의 제·개정 검토, 2) 인권 리스크 평가 시행 및 그 결과에 대한 조치사항 권고, 3) 인권침해 사례에 대한 조사 지시 및 구제방안 심의, 4) 그 밖에 인권 보호를 위해 필요하다고 판단되는 사항 등입니다.

인권경영 이행

인권경영 전담부서에는 다음과 같은 프로세스를 통해 인권영향평가 및 모니터링을 실시합니다.

① 인권영향평가를 통한 리스크 식별 : 본 정책에 명시된 인권 요소들이 잘 지켜지고 있는지 실사 및 서면 평가를 통해 확인합니다.

② 예방 및 개선활동 : 평가를 통해 식별된 인권 리스크에 대해 자체 사업장에 대한 개선활동을 수행하거나 파트너사에 대해서는 시정 조치를 요구합니다.

③ 성과평가 및 개선 활동 이행 : 예방 및 개선활동의 성과를 공유하고, 자사 운영 사업장 및 파트너사에 대한 시정조치가 유지되고 있는지 모니터링을 진행합니다.

고충처리 제도 운영

KT&G는 기업 활동을 통해 발생할 수 있는 인권 침해와 비윤리행위를 사전에 예방하고자 다양한 이해관계자가 언제든지 활용할 수 있는 비윤리행위 신고 제도를 운영하고 있습니다. 인권경영정책을 준수하지 않았거나, 침해하는 사례를 목격한 자 또는 직접 인권을 침해당한 자는 KT&G 비윤리행위 신고채널을 통해 이를 제보할 수 있습니다. 신고자는 KT&G의 '비윤리행위 신고자 보호지침'에 의거하여 신분을 보호받게 됩니다. 신고자는 익명성을 보장 받고, 신고로 인해 불이익을 가하는 등의 보복 행위는 금지됩니다.

인권경영 내재화 및 커뮤니케이션

인권경영 교육

KT&G는 임직원의 인권경영에 대한 이해 증진 및 인식 개선을 위해 회사의 인권경영 추진방향 및 실행계획 안내 등을 목적으로 하는 인권경영 교육을 계획하고 진행합니다. 이를 통해 임직원 간 차별행위를 금지하고, 사내 인권침해 사례 등을 적극적으로 신고할 수 있는 인권존중 문화를 확산하기 위해 노력합니다.

커뮤니케이션 및 공시

KT&G는 인권경영 활동내역을 임직원을 포함한 이해관계자가 접근하기 쉽고 명확하게 이해할 수 있도록 다양한 채널(홈페이지, KT&G리포트 등)을 통해 공시합니다.